



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 535DE100F7B1DA8140CE27A55732B983

Владелец: Мияссаров Нияз Ильясович

Действителен с 26.09.2024 до 26.12.2025

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Учхозская СОШ»

\_\_\_\_\_ Н.И.Мияссаров

**План мероприятий антикоррупционной направленности в МБОУ  
«Учхозская СОШ Высокогорского муниципального района РТ»  
на 2024– 2025 учебном году**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Учхозская СОШ»	Август 2024года	Администрация школы
1.2.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Август 204 года	Администрация школы
1.3	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в триместр	Руководитель рабочей группы
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь 2024 года	Члены рабочей группы
1.5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы
1.6.	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2024 года	Члены рабочей группы
1.7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Сентябрь 2024 года	Члены рабочей группы
1.8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 полугодие	Члены рабочей группы
1.9.	Круглый стол с участием администрации	Октябрь 2024 года	Руководитель рабочей

	школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»		группы
1.10	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования Администрация школы В течение года	В течение года	Администрация школы
1.11	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместители директора по ВР
1.12	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Май 2024 года	Заместитель директора по УВР
<b>2.</b>	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в триместр	Рабочая группа
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	1 раз в триместр	Директор школы
<b>3.</b>	<b>Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>		
3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Август 2024 года	Члены рабочей группы
3.2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по ВР
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через	В течение года	Заместители директора по ВР

	официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Учхозская СОШ»		
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБОУ «Учхозская СОШ»	В случае выявления	Директор
3.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ (ОГЭ – 9): - организация информирования участников ЕГЭ (ОГЭ – 9) и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ (ОГЭ – 9) с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ (ОГЭ – 9)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение год	Администрация школы
3.8.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители
3.9.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместители директора по ВР
3.10	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы	Декабрь, май	Руководитель рабочей группы Зам. директора по информатизации
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>		
4.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, реализуемые в МБОУ «Учхозская СОШ», элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2024 года	Учителя - предметники Заместитель директора по УВР
4.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МБОУ СШ № 9 по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР

4.3.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Январь 2024 года	библиотекарь
4.3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-11 кл.	Декабрь 2024 года	Преподаватель ИЗО
4.4.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, заместитель директора по ВР
4.5.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-11 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-11 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-11 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-11 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9 классы – «Поступить в колледжи». 11 класс- Поступить ВУЗ ы	1 сентября 2024  Октябрь 2024  Декабрь 2024  Февраль 2025  Май 2025	Зам. директора по ВР . классные руководители.
4.6.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. Введен в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление	В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.	Учитель истории и обществознания
4.7	Встреча с представителями	в течение года	Зам. директора по

	правоохранительных органов 8-11 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения.		Классные руководители
4.8	Анкетирование учащихся 9-11 классов по вопросам коррупции в России.	Январь 2025г.	Зам. директора по
4.9	Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-11-х классов.	Февраль 2025г.	Зам. директора по ВР
4.10	Круглый стол с участием родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Сентябрь 2025г.	Директор школы
4.11	Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-11 классов.	Декабрь 2025г.	Зам. директора по ВР
4.12	Школьные линейки (5-11 класс)	ежемесячно	Зам. директора по ВР
4.13	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2022-2023 уч. г. в школе на совещании директора	Май 2025	рабочая группа Администрация школы

Лист согласования к документу № 1 от 29.10.2024  
Инициатор согласования: Мияссаров Н.И. Заведующий филиалом  
Согласование инициировано: 29.10.2024 11:25

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мияссаров Н.И.		 Подписано 29.10.2024 - 11:25	-